



**Comment accompagner une  
personne déficiente visuelle**

**VERS  
L'EMPLOI**

« Croyez en vous, ils croiront en vous ! »

**CLUB-EMPLOI NOUVELLE AQUITAINE**

Email : [thierry.gelas@giaa.org](mailto:thierry.gelas@giaa.org) - Tél. 06 86 07 14 80

Adresse : 14, rue de la Réole - 33800 Bordeaux  
Tél. 05 56 31 48 48

**GIAA (Siège National)**  
**Groupement des Intellectuels Aveugles ou Amblyopes**  
**5, avenue Daniel Lesueur - 75007 Paris**

## Témoignages :

« J'ai effectué un stage à la Banque Mondiale à Washington D.C. Le Club emploi m'a concrètement aidé à développer un réseau et à obtenir la prolongation de mon stage ! »

Jonathan

« Ne vous censurez pas, dans bien des domaines, le handicap est vaincu par la technique et l'envie. »

Dominique

## HISTORIQUE

En 2003, le G.I.A.A. crée une structure d'accompagnement, le Club Emploi, dédiée aux personnes aveugles ou malvoyantes, en situation de recherche d'emploi, de formation, de reconversion ou de repositionnement professionnel.



## OBJECTIFS

- Accompagner à la définition d'un projet professionnel intégrant le handicap visuel ;
- Informer sur les moyens de compensation et orienter vers les structures spécialisées ;
- Accompagner à la recherche d'emploi et à l'intégration dans l'entreprise ;
- Préparer à présenter son handicap au recruteur et à répondre à ses objections ;
- Sensibiliser et informer les entreprises à l'insertion professionnelle des personnes aveugles ou malvoyantes.

## ***Témoignages :***

« Les simulations d'entretien permettent de se tester ; tout est évalué : la présentation physique, le ton et le débit de la voix, les arguments. »

Aurélie

## ***Témoignages vidéo :***

Patrick  
(bénévole)



Valentin  
(adhérent)



## **MOYENS D'ACTION**

- Une équipe de bénévoles expérimentés et formés à l'accompagnement spécifique des personnes déficientes visuelles ;
- Des accompagnateurs en binôme (voyant/non-voyant ou malvoyant)
- Une méthode progressive et personnalisée ;
- Un accompagnement contractualisé par une charte.

## **DES OUTILS ET SUPPORTS ADAPTÉS**

- Bilan de l'autonomie ;
- Outils d'émergence des compétences ;
- Techniques de recherche d'emploi ;
- Préparation aux entretiens d'embauche ;
- Écoute et soutien tout au long du parcours.

# Une double démarche proactive avec le candidat et l'entreprise

- ❖ Analyser l'impact du handicap sur le poste visé ;
- ❖ Informer les recruteurs sur les aides existantes ;
- ❖ Développer les arguments en faveur de l'embauche d'une personne handicapée ;
- ❖ Envisager les conditions d'une intégration réussie.

## ET ÇA MARCHE !

Des formations, des stages et des embauches se sont concrétisés dans des entreprises publiques ou privées !

## NOS PARTENAIRES

